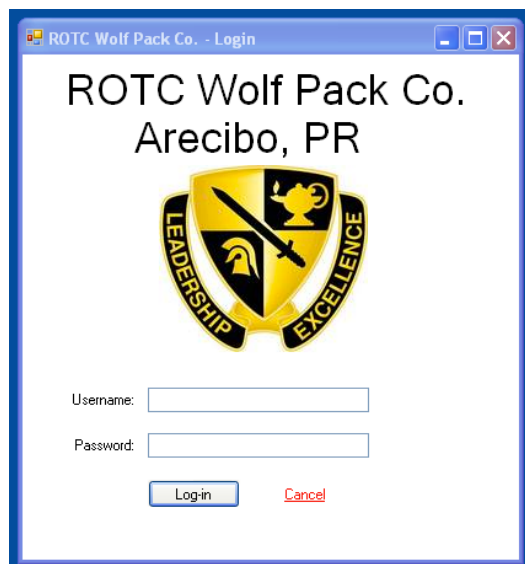


# ROTC Wolf Pack Co.

## Manual


### LOGIN

1. **Login:** Como usar la pantalla de Login. Tiene que usar un “username” y “password” ya predeterminado.



ROTC Wolf Pack Co. - Login

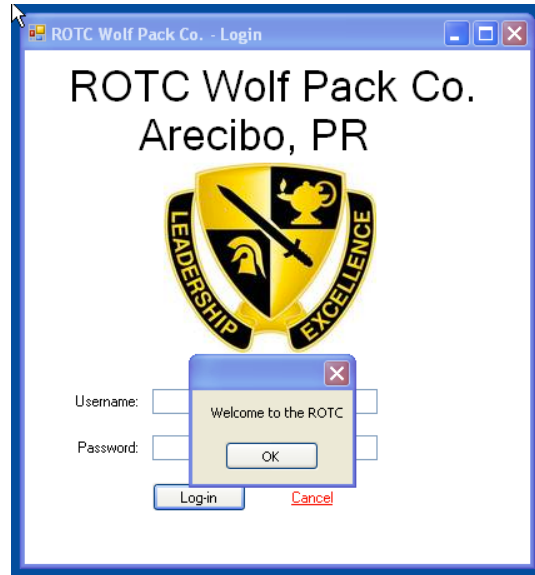
ROTC Wolf Pack Co.  
Arcibo, PR



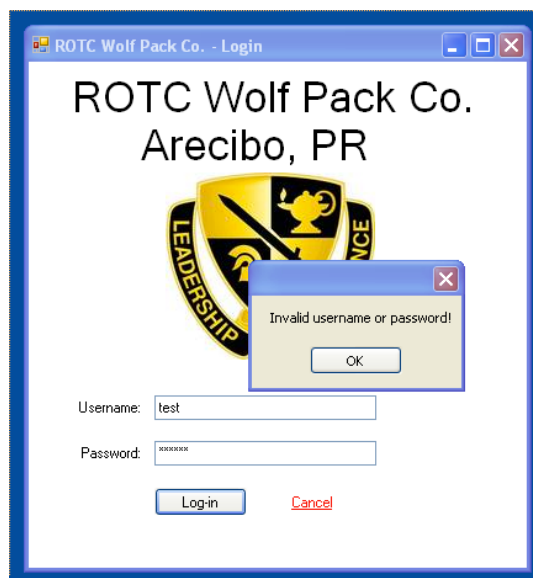
Username:

Password:

2. Luego de introducir el “username” y “password” presionar el boton de Login.



3. Si al introducir un "username" o "password" equivocado el sistema no te permitira entrar.



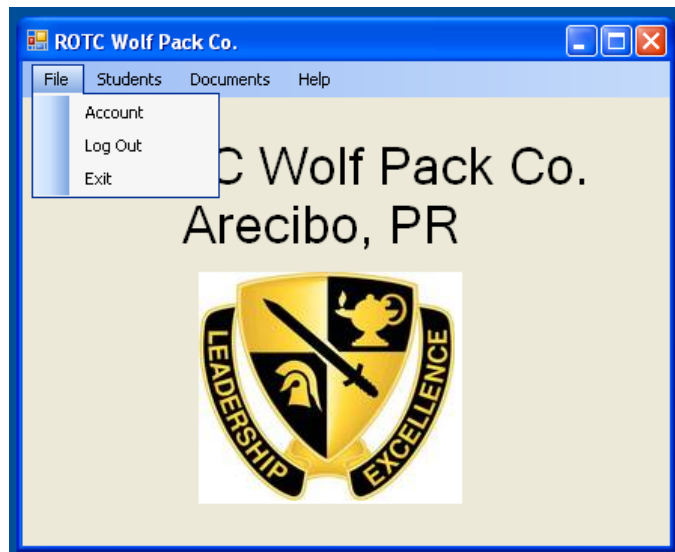
## MAIN

1. **Main:** En esta pantalla principal podrá navegar las distintas opciones que posee el programa.



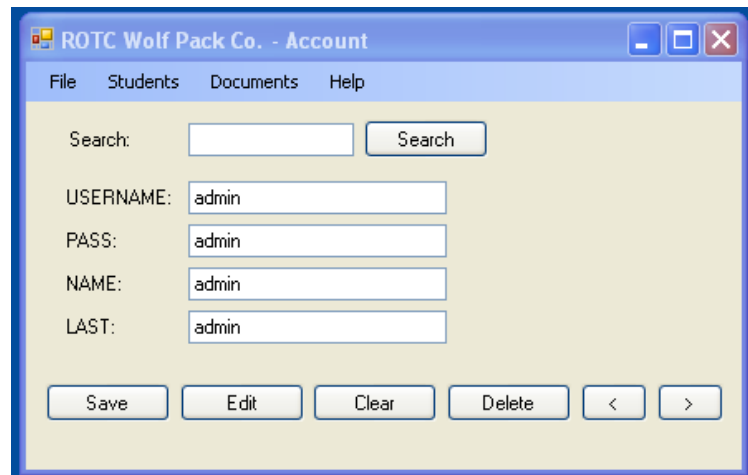
## FILE

1. **FILE:** Desde este menú puedes pasar a las siguientes pantallas: Account, Log Out y por ultimo salir de la aplicación.



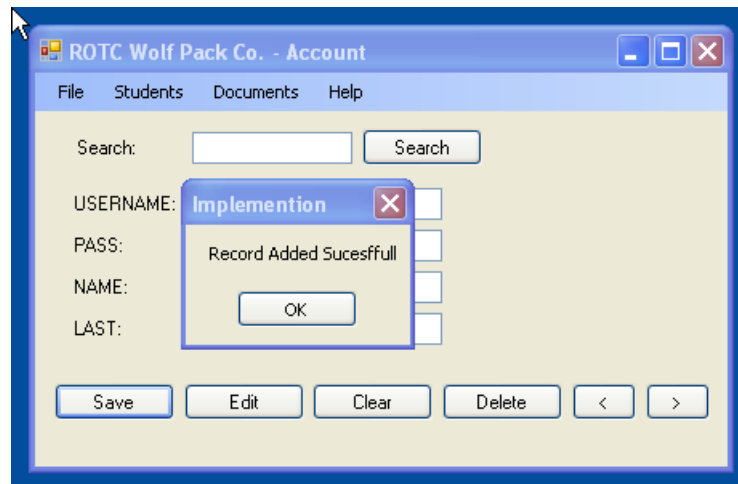
## ACCOUNT

1. **ACCOUNT:** Desde esta pantalla se puede crear nuevos usuarios, editar, borrar, ver los distintos usuarios registrados y se puede hacer una búsqueda de los usuarios.



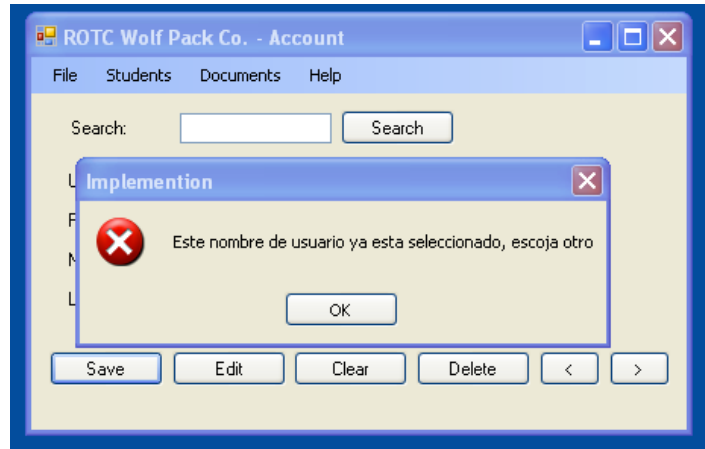
The screenshot shows a Windows-style application window titled "ROTC Wolf Pack Co. - Account". The window has a menu bar with "File", "Students", "Documents", and "Help". Below the menu bar, there is a search field with a "Search" button. The main area contains five input fields: "USERNAME:" with "admin", "PASS:" with "admin", "NAME:" with "admin", and "LAST:" with "admin". At the bottom, there are five buttons: "Save", "Edit", "Clear", "Delete", and two navigation arrows (< and >).

2. **Save:** Si el usuario es nuevo el sistema te permitirá salvarlo.



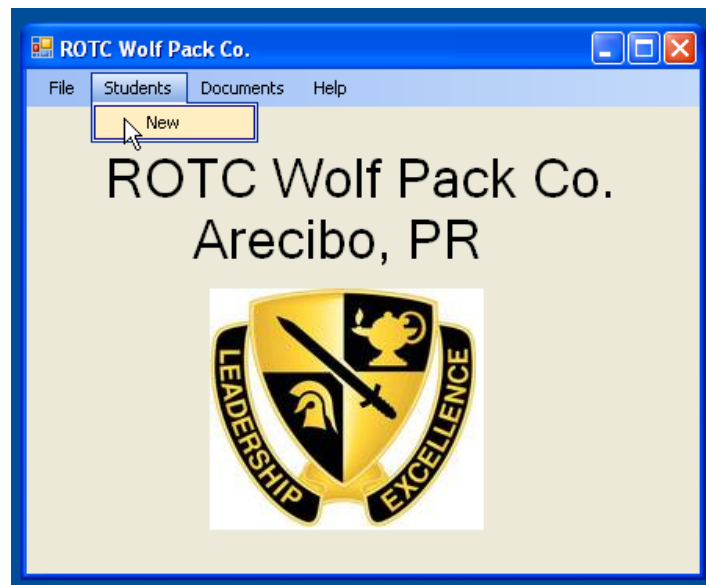
The screenshot shows the same application window as above, but with a small dialog box overlaid on top. The dialog box is titled "Implementation" and contains the text "Record Added Sucesffull" (sic) and an "OK" button. The dialog box is positioned over the "USERNAME:" field, which now contains the text "Implementation".

- 3. Save:** Si el usuario ya esta agregado el sistema no te permitirá salvarlo.



## STUDENTS

- 1. STUDENTS:** Desde este menú se puede abrir la pantalla de los estudiantes.



2. **STUDENTS:** Desde esta pantalla se puede agregar otro estudiante, se puede editar, borrar, se puede ver los distintos estudiantes que están agregados y también se puede hacer una búsqueda por el nombre de los estudiantes.

The screenshot shows a web application window titled "ROTC Wolf Pack Co. - Account". The interface includes a menu bar with "File", "Students", "Documents", and "Help". Below the menu is a search bar with a "Search" button. The main content area is divided into three sections: "Personal Information", "Contact", and "Institution".

**Personal Information:**

- Name: GABRIEL
- Last Name: SANCHEZ
- Age: 26 (dropdown menu)
- Gender: M (dropdown menu)

**Contact:**

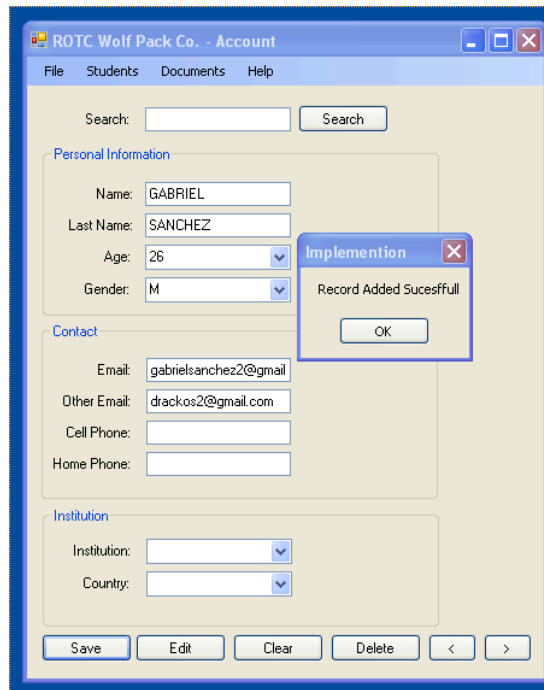
- Email: gabrielsanchez2@gmail
- Other Email: drackos2@gmail.com
- Cell Phone: (empty text box)
- Home Phone: (empty text box)

**Institution:**

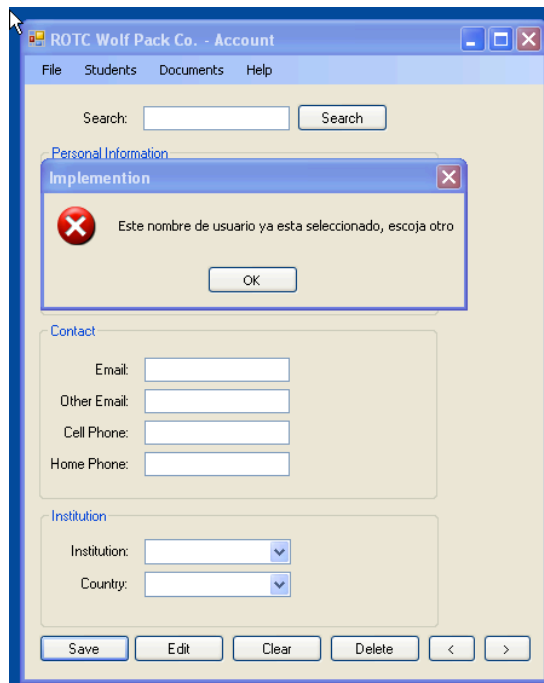
- Institution: (empty dropdown menu)
- Country: (empty dropdown menu)

At the bottom of the form are several buttons: "Save", "Edit", "Clear", "Delete", and two navigation arrows (< and >).

### 3. SAVE: Si se salva correctamente

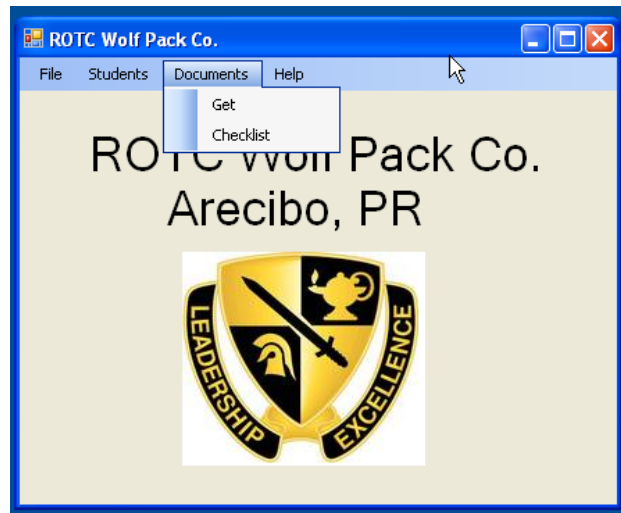


### 4. SAVE: Si el usuario que se esta ingresando esta registrado no te permitirá ingresarlo.

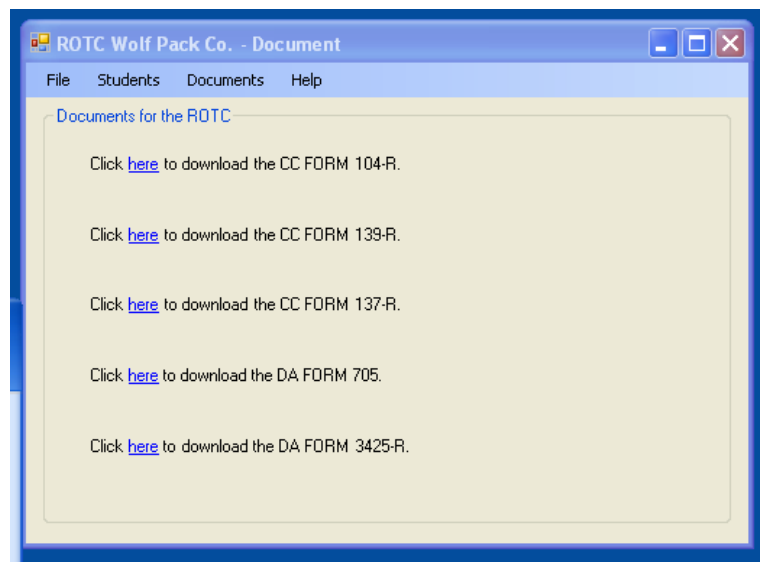


## DOCUMENTS

1. **DOCUMENTS:** Desde este menú se puede entrar a las siguientes opciones: Get y Checklist.



2. **GET:** Desde esta pantalla se puede acceder a bajar los distintos documentos que se necesitan para poder ingresar al ROTC.





3. **CHECKLIST:** Desde esta pantalla se puede hacer un checklist de los documentos que los estudiantes tienen ya lleno.

The screenshot shows a software window titled "ROTC Wolf Pack Co. - Checklist". The window has a menu bar with "File", "Students", "Documents", and "Help". Below the menu bar is a search area with a text input field and a "Search" button. The main area contains a form with the following fields: "Nombre:" with the value "GABRIEL", "Apellido:" with the value "SANCHEZ", "Edad:" with the value "26", and "Genero:" with the value "M". Below these fields are five checkboxes for document completion: "CC FORM 104-R:", "CC FORM 137-R:", "DA FORM 3425-R:", "CC FORM 139-R:", and "DA 705:". At the bottom of the window are six buttons: "Save", "Edit", "Clear", "Delete", "<", and ">".